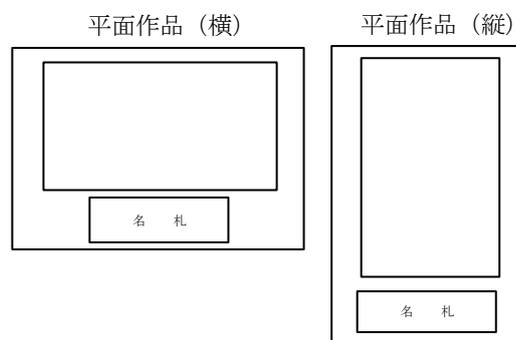


搬入・搬出について

事前

- ・書写作品は、藍色の八つ切り画用紙に貼り付ける。
- ・平面作品は台紙に規定の名札【別紙2-2】を糊付けする。(はがれることがないように付けて下さい。)
- ・立体作品は八つ切りサイズまでの台紙に規定の名札を貼り付ける。(色は自由)
- ・出品作品名簿と作品の照合を必ずして下さい。
※ 名札の名前など 誤記のないようお願いします。



搬入 当日

1 受付

- ・岐阜市展「少年部」出品作品名簿【別紙2-1】を提出する。
- ・総出品数を報告する。
※総出品数を確認しておいてください。

2 展示

- ・受付後、搬入者が各自で貼り付ける。
- 【書写】みんなのギャラリー前広場壁面
- 【平面】みんなのギャラリー内壁面
 - ・画鋏で四隅を貼付ける。
- 【立体】みんなのギャラリー内（長机上）
 - ・立体展示用の長机の上に並べます。名札を貼り付けた台紙（八つ切り画用紙サイズまでの大きさ）が必要です。

※学校ごとに割り振られた壁面の場所を確認して貼り付けて下さい。

（書写作品と図工・美術作品）

※貼り付けは、画鋏で四隅を貼り付けます。画鋏はこちらで用意しますので、準備していただくことなく大丈夫です。

※画鋏の針で壁面に穴が開いた場合は、穴埋めパテ（こちらで用意します。）で埋めます。搬出担当者は、必ず壁の穴を確認し、パテ埋めを行うようにして下さい。

搬出 当日

1 搬出

- ・展示した出品作品を回収する。
(岐阜市展「少年部」出品作品名簿【別紙2-1】を持参し、確認して回収する。)
- ・画鋏の針の穴がある場合はパテで全て埋める。

2 受付

- ・必要枚数分の賞状を受け取る。

賞状配付数 = 総出品点数 + 2枚 を搬出時にお渡ししますので、お持ち帰り下さい。(各学校・園で名前等、必要箇所を記入して園児、児童、生徒にお渡し下さい。)